

Vitré Communauté recrute un **médiateur de l'espace adulte** (H/F)

Date de dépôt de l'offre : 01/02/2019

Type d'emploi : Emploi permanent

Temps de travail : Complet

Poste à pourvoir le : 01/04/2019

Date limite de candidature : 25/02/2019

Grade(s) : Adjoint territorial du patrimoine / Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe / Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe

Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité de la Responsable de la Médiathèque Madame de Sévigné, le Médiateur de l'espace Adulte aura pour principales missions la participation à la gestion de l'espace adulte, la participation à l'accueil général de la médiathèque et la participation aux animations de l'espace Adulte.

Profil demandé

- Bonne culture générale
- Connaissance de l'ensemble des activités de la chaîne documentaire
- Savoir classer, réparer, cataloguer, indexer et équiper des documents de tous les espaces
- Savoir proposer des réponses adaptées aux usagers
- Maîtrise des outils informatiques
- Capacité d'organisation et d'adaptation
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur et précision
- Aptitudes relationnelles

Missions

- Accueillir et renseigner les usagers
- Contribuer au traitement des documents
- Participer à la sélection des documents, aux acquisitions de l'espace adulte et à la valorisation courante du fonds
- Participer à la mise en place d'expositions et d'animations, notamment à l'échelle communautaire
- Participer ponctuellement à l'accueil de groupes et de scolaires
- Inscrire les adhérents et assurer le rôle de préposé de caisse
- Former et accompagner des bénévoles pour l'équipement des documents
- Assurer ponctuellement le bulletinage des journaux et revues
- Contribuer à la communication relative aux évènements
- Veiller à l'équilibre climatologique du magasin

Contact et informations complémentaires

Poste à pourvoir à compter du 1er avril 2019 par voie statutaire. Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 02 99 74 52 61 ou par courriel : direction.rh@vitrecommunaute.org Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV+ photo + selon la situation du candidat : dernier bulletin de salaire et dernier arrêté de situation administrative ou attestation de réussite au concours ou reconnaissance de travailleur handicapé + copie du diplôme) à : Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines, 16 bis boulevard des Rochers – 35506 VITRE ou par courriel :

direction.rh@vitrecommunaute.org jusqu'au 25 février 2019 inclus. Courriel :
direction.rh@vitrecommunaute.org Téléphone : 02 99 74 52 61

Source : emploi territorial - **Référence** : O03519028948