

**Identification du poste**

**Catégorie A (filière culturelle) / accessible aux agents de catégorie B**

**Intitulé :** Responsable de la Médiathèque « 3<sup>ème</sup> lieu »

**Pôle :** Culture et patrimoine

**Adresse du lieu de travail :** rue des Carmes, 29120 Pont L'Abbé (à l'automne 2019)

**Missions du poste**

**Piloter et suivre le projet de médiathèque (ouverture prévue à l'automne 2019)**

Définir avec les élus le projet culturel de la médiathèque ;

Rédiger le projet d'établissement, conforme aux orientations des élus et tenant compte des attentes de la population, en relation étroite avec l'ensemble de l'équipe, les élus, la direction générale et les partenaires ;

Mettre en place une politique partenariale forte ;

Conquérir de nouveaux publics.

**Piloter et gérer la médiathèque**

Faire évoluer/adapter le projet culturel ;

Gérer les moyens financiers et matériels ;

Evaluer les indicateurs d'activité.

**Assurer la gestion de l'espace multimédia et accueillir le public**

Connaître le public et identifier ses attentes pour apporter une réponse adaptée ;

Participer à l'accueil du public, et conseiller les usagers ;

Etre le garant de la qualité du service aux usagers.

**Mettre en œuvre l'offre culturelle et promouvoir la médiathèque**

Mettre en place la politique d'acquisition en diversifiant les supports et en développant l'offre numérique ;  
Construire avec l'équipe, une politique d'animation variée (rencontres littéraires, scientifiques, expositions, etc.) ;

Développer et entretenir les partenariats avec les acteurs culturels, éducatifs et socio-culturels tant publics que privés, de la ville et du territoire ;

Planifier et organiser des événements culturels ;

Superviser et élaborer l'ensemble de la communication de la médiathèque (au moyen de tous supports).

**Encadrer et animer l'équipe (2 agents territoriaux et une équipe de bénévoles)**

Animer l'équipe et la faire participer à l'élaboration et à la conduite des projets ;

Etre le garant de la continuité du service public, par l'élaboration de plannings pertinents ;

Etre le garant de la répartition des tâches au sein de l'équipe.

**Relations fonctionnelles**

- **Au sein du service :** Agents de la Direction de la culture et du patrimoine
- **Avec les services de la collectivité :** Elu référent, Maire, Directions Enfance jeunesse, Finances/RH, Services à la Population et à la communication, des Services Techniques et de l'Urbanisme, Service informatique et NT, Direction Générale (juridique –protection des données, informatique, DGS)
- **Avec les partenaires extérieurs :** Usagers, Enseignants des établissements scolaires de Pont l'Abbé), libraires

et disquaires, associations locales, Foyer de Pen Ar Prat, Bibliothèque du Finistère, CDAS, Collectif des bibliothèques et CDI du Pays Bigouden

**Compétences et aptitudes requises**

Aptitudes à la conduite de projets (élaboration et mise en œuvre)  
Capacité d'encadrement et qualités relationnelles  
Aptitude à l'animation de réunion  
Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales  
Connaissance du territoire et de ses spécificités  
Maîtrise des outils informatiques et TIC  
Expérience en matière de gestion d'un équipement similaire

**Qualités requises**

- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Pédagogie
- Sens de l'accueil
- Capacité à mener des actions d'animation
- Créativité
- Capacité à communiquer avec tous les publics

**Conditions d'exercice**

- **Moyens mis à disposition** : ordinateur avec logiciels et accès à Internet
- **Temps de travail** : 35 h (éventuellement annualisées)
- **Horaires** : A définir
- **Contraintes** : Adaptabilité des horaires de travail en soirée et le week-end en fonction des contraintes de service - Déplacements réguliers.

**Profil – conditions d'accès**

- **Diplômes** : Métiers du livre (DEUST, DUT, Licence Professionnelle)

**Cadre statutaire**

**Catégorie** : A ou B

**Filière** : Culturelle

**Grades** : Ceux des cadres d'emploi des Bibliothécaires territoriaux, et des Assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques