

Laetitia Durand
16, rue de Denver
29200 Brest
☎06 89 27 93 24
laety.durand76@yahoo.fr

ASSISTANTE DE CONSERVATION DU PATRIMOINE ET DES BIBLIOTHEQUES PRINCIPALE DE 2^{ème} Classe

Spécialisée en catalogage, gestion et mise en valeur de fonds
patrimoniaux

COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Bibliothéconomie :

- Veille éditoriale et acquisitions
- Catalogage format Unimarc
- Exemplarisation, bulletinage, encodage

Fonds patrimoniaux :

- Maîtrise du vocabulaire, de la bibliographie et des normes de catalogage
- Manipulation, entretien

Service public :

- Accueil, renseignement et recherches documentaires adaptées au type de public

Médiation :

- Conception d'expositions
- Mise en place et animation de visites, d'ateliers pédagogiques
- Rédaction d'articles patrimoniaux (papier et numérique)

Informatique :

- Logiciels documentaires : *VSmart, AB6net, Alexandrie V6, Micromusée*
- Maîtrise du *Pack Office*
- Logiciels de retouche d'images : *Photoshop, Gimp*
- Maîtrise des réseaux sociaux : *Facebook, Tweeter,...*

FORMATION

Initiale et concours :

- ✓ **2016** : lauréate du concours d'Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques principal de 2^{ème} classe
- ✓ **2002** : DUT Métiers du livre et de la Conservation, option Musées et Patrimoine. IUT de Dijon
- ✓ **2000** : Maîtrise d'archéologie. Université Lumière-Lyon II

Continue :

- ✓ Catalogage des livres anciens (ENSSIB, 2006)
- ✓ Entretien et petites réparations (Centre Interrégionale de Conservation du Livre d'Arles, 2006)
- ✓ Enluminure médiévale (Ecole Nationale des Chartes, 2016)

ACTIVITES ET COMPETENCES EXTRAPROFESSIONNELLES

Restauration de livres : apprentissage auprès d'Olivier Maupin (2006-2009)

Langues : italien, anglais : bon niveau ; latin : scolaire ; hébreu : débutant

Bénévolat : fouilles archéologiques ; festival de musique de la Chaise-Dieu (équipe Mécénat) ; protection animale

Centres d'intérêt : bibliophilie, ventes aux enchères, histoire de la Révolution française de 1789, généalogie, paléographie

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2011 à aujourd'hui : Adjoint du Patrimoine titulaire

Bibliothèque d'Etude puis Médiathèque des Capucins, Brest :

- ✓ catalogage des fonds patrimoniaux et courants (*AB6net* puis *VSmart*)
- ✓ veille et acquisition en ésotérisme, religion, art et archéologie
- ✓ service public
- ✓ conception et animation de visites patrimoniales
- ✓ participation à la médiation écrite (*Bibliofil, Patrimoine Brestois, 1000 feuilles de Bretagne, Facebook*) et filmée (chaîne *Youtube* du réseau des médiathèques de Brest)
- ✓ collaboratrice régulière du service *Eurêkoi*

2008-2011 : Assistante de Conservation contractuelle

Bibliothèque d'Etude, Brest :

- ✓ catalogage des documents de l'ensemble du réseau des bibliothèques (tous supports)
- ✓ organisation et gestion d'un fonds de conservation de littérature jeunesse
- ✓ service public
- ✓ conception et animation de visites patrimoniales
- ✓ formation au catalogage Unimarc (collègues)

2004-2007 : Chargée d'inventaire titulaire

Ordre des avocats à la Cour d'appel de Paris, service des Archives et du Patrimoine :

- ✓ inventaire et informatisation des collections patrimoniales (*Alexandrie V6*)
- ✓ entretien courant et conditionnement des documents patrimoniaux
- ✓ acquisitions (ventes aux enchères, libraires spécialisés)
- ✓ accueil de chercheurs

2003-2004 : Assistante contractuelle

Bibliothèque de la Cour de cassation et bibliothèque de droit Cujas, Paris :

- ✓ conception d'une exposition physique et virtuelle de portée nationale (Bicentenaire du Code civil), accueil du public (magistrats et avocats)