



ORGANISER SA VEILLE AVEC DES OUTILS LIBRES (ESRI / DRAC)

Stage

Thématique(s) : Communication

Public(s) : Bibliothèques

Objectif(s) : Organiser et outiller sa veille personnelle et professionnelle avec des outils libres et respectueux de nos données permet de garder la maîtrise des flux d'information, regagner en efficacité et en attention, tout en portant un regard critique sur le choix de ses sources.

Planifier et gérer ses temps de veille, c'est sortir du flux, reprendre prise sur le temps et se redonner droit à la déconnexion.

En partant de vos usages du numérique, ce module vous permettra ainsi d'outiller et concilier l'organisation d'une veille (individuelle et collective) avec votre pratique professionnelle.

À l'issue de la formation, les stagiaires seront en mesure de :

- Identifier ses objectifs de veille
- Identifier des outils libres et des méthodes pour organiser une veille thématique
- Prendre en main les outils de veille
- Poser les bases d'une méthode de veille adaptée à sa situation et ses objectifs de veille
- Mettre en place une stratégie de veille informationnelle éclairée

Public :

Tout personnel des bibliothèques intéressé par ces questions.

Responsable pédagogique :

Emmanuelle OLLIVIER

Tél. : 02 99 14 12 95

Courriel : cfc@univ-rennes2.fr

Modalités d'inscription :

Inscription sur www.cfc.fr

Modalités pédagogiques : Présentiel

Durée : 2 jours

Date(s) : du jeudi 26 septembre 2024 au vendredi 27 septembre 2024

Lieu de formation : Association Ping Hyperlien - Halles 1 & 2 Allée Frida Kalho 44000 Nantes

[Voir la fiche complète](#)

CENTRE DE FORMATION AUX CARRIERES DES BIBLIOTHEQUES

Place du recteur Henri Le Moal CS 64302
35110 RENNES

- 02.99.14.12.95
- 02.99.14.12.99
- <http://www.univ-rennes2.fr/cfcb>