La licence professionnelle Métiers du livre : documentation et bibliothèques

Public visé

> Étudiants titulaires d'un DEUST ou d'un DUT dans les métiers du livre ;
> Étudiants titulaires d'une licence 2 ou 3 parcours Métiers du livre ;
> Étudiants en réorientation après un stage dans une structure documentaire ;
> Personnel des bibliothèques et centres de documentation souhaitant acquérir un niveau bac +3, en particulier : assistant qualifié des bibliothèques, bibliothécaire adjoint spécialisé, médiateur documentaire, technicien des bibliothèques, assistant documentaliste en secteur privé ou public, personnel en emploi aidé des bibliothèques et centres de documentation ;
> Personnes en reconversion professionnelle cherchant un nouveau secteur d'activité ;
> Personnes en contrat de professionnalisation.

Organisation

La formation est proposée en alternance (chaque mois : une semaine de cours, deux semaines de stage, une semaine d'autoformation).

La formation est structurée en 8 blocs de compétences :
> Communiquer dans un contexte professionnel.
> Collecter, traiter et publier dans un contexte numérique.
> Rechercher et exploiter l'information.
> Gérer des ressources documentaires.
> Gérer une structure documentaire.
> Se positionner dans un champ professionnel.
> Médiation et valorisation des collections.
> Agir en responsabilité dans une structure documentaire.

Durée

> 420 heures de stage (les étudiants salariés des bibliothèques ou de la documentation peuvent effectuer le stage sur leur lieu de travail) ;
> 400 heures de cours, dont 20 h en distanciel (cours hybrides) sur une année universitaire.

CONTACT

UNIVERSITÉ RENNES 2, DÉPARTEMENT LETTRES
Campus Villejean – 35043 Rennes Cedex

Catherine DANIEL
Responsable pédagogique
Tél. : **02 99 14 15 62**
Mél. : **catherine.daniel@univ-rennes2.fr**

Web : **www.univ-rennes2.fr/lettres/licence-professionnelle-metiers-livre-documentation-bibliotheque**